# Снимок экрана20190110121709

# СЧЕТНАЯ ПАЛАТА

# ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_#G0

180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23 телефон 8(8112)29-99-16

email schet6023@ya.ru

**ПРИКАЗ**

«12» июля 2023 года №224 о/д

|  |  |
| --- | --- |
| О проведении обсуждения в целях осуществления общественного контроля  проекта приказа об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области |  |

В целях реализации Постановления Правительства Псковской области от 28.12.2022 №366 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Псковской области, иных государственных органов Псковской области, включая подведомственные государственные казенные учреждения Псковской области, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Псковской области» и в соответствии с Постановлением Правительства Псковской области от 26.12.2022 №357 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Псковской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля разместить на официальном сайте Счетной палаты области проект приказа об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области.

2. Установить срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля с 13.07.2023 года по 21.07.2023 года включительно.

3. Руководителю аппарата Счетной палаты области Иванову С.В. обеспечить сбор и обработку поступающих предложений и замечаний.

4. Создать комиссию по рассмотрению предложений и замечаний в рамках обсуждения в целях осуществления общественного контроля проекта приказа об утверждении нормативных затратах на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области в составе:

- руководителя аппарата Иванова С.В. (председатель комиссии);

- начальника отдела правового, финансового и кадрового обеспечения Окомовой Ю.К. (заместителя председателя);

- советника председателя Счетной палаты Давыдова Г.В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за руководителем аппарата Счетной палаты Ивановым С.В.

Председатель палаты М.Н. Хохлова

# Снимок экрана20190110121709

# СЧЕТНАЯ ПАЛАТА

# ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_#G0

180001, г. Псков, ул. Некрасова, д. 23 телефон 8(8112)29-99-16

email schet6023@ya.ru

**ПРИКАЗ**

« » 20\_\_ года №\_\_\_\_о/д

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении нормативных затрат  на обеспечение функций  Счетной палаты Псковской области |  |

В целях реализации Постановления Правительства Псковской области от 28.12.2022 года № 366 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Псковской области, иных государственных органов Псковской области, включая подведомственные государственные казенные учреждения Псковской области, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Псковской области» и в соответствии с Постановлением Правительства Псковской области от 26.12.2022года №357 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Псковской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области Псковской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Счетной палаты Псковской области от 25.12.2015 года №84 о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за руководителем аппарата Счетной палаты Ивановым С.В.

Председатель палаты М.Н. Хохлова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Счетной палаты

Псковской области

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_о/д

Нормативные затраты

на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящий документ определяет нормативные затраты на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области (далее - нормативные затраты).

2. Настоящие нормативные затраты применяются Счетной палатой Псковской области (далее – Счетная палата) для обоснования объекта   
и (или) объектов закупки при формировании плана-графика закупок.

3. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются   
по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе настоящего документа, не может превышать объем доведенных Счетной палате лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

5. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств   
и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Счетной палаты.

II. Методика определения нормативных затрат

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:



где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних   
и международных телефонных соединений (Зпов) определяются   
по формуле:



где:

Qgм - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц   
в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации   
по g-му тарифу;

Pgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях   
по g-му тарифу;

Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qiмг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Siмг - продолжительность междугородних телефонных соединений   
в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Piмг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Niмг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qjмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений,   
с j-м тарифом;

Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений   
в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются   
по формуле:



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности и применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее - нормативы обеспечения средствами связи), установленных в [приложении № 1](#Par295) к настоящим нормативным затратам;

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 1 к настоящим нормативным затратам, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи   
по i-й должности.

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются   
по формуле:

,

где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Pi рвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

Qi рвт предел = Чоп × 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

Qi рвт предел = Чоп × 1 - для открытого контура обработки информации,

где:

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 18 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры   
и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы   
и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации   
по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:

,

где:

Qi стс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Pi стс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:

,

где:

Qi сбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Pi сбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) определяются по формуле:

,

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2 к настоящим нормативным затратам;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

При определении затрат на техническое обслуживание и ремонт, указанных в пунктах 4 - 7 настоящих нормативных затрат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий   
на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

1) Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, которые определяются по формуле:

,

где:

Pi сспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

2) Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения, которые определяются по формуле:

,

где:

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения,   
за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения   
и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным   
в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий   
на использование программного обеспечения не входят затраты   
на приобретение общесистемного программного обеспечения.

9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зпм) определяются   
по формуле:

,

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2 к настоящим нормативным затратам;

Pi пм - цена 1 принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники i-го типа в соответствии   
с нормативами, установленными в приложении № 2 к настоящим нормативным затратам.

10. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:

,

где:

Qi прсот - количество средств подвижной связи по i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 1   
к настоящим нормативным затратам;

Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2   
к настоящим нормативным затратам.

11. Затраты на приобретение ноутбуков (Зпрнб) определяются   
по формуле:



где:

Qi прнб - количество ноутбуков по i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 3 к настоящим нормативным затратам;

Pi прнб - цена одного ноутбука по i-й должности в соответствии   
с нормативами, установленными в приложении № 3 к настоящим нормативным затратам.

12. Затраты на приобретение мониторов, системных блоков, клавиатур, манипуляторов-мышь, акустических систем, веб-камер, источников бесперебойного питания (Змон) определяются по формуле:

,

где:

Qi мон - количество мониторов, системных блоков, клавиатур, манипуляторов-мышь, акустических систем, веб-камер, источников бесперебойного питания в соответствии с нормативами, установленными   
в приложении № 3 к настоящим нормативным затратам;

Pi мон - цена одного монитора, системного блока, клавиатуры, манипулятора-мышь, акустической системы, веб-камеры, источника бесперебойного питания в соответствии с нормативами, установленными   
в приложении № 3 к настоящим нормативным затратам.

13. Затраты на приобретение других запасных частей   
для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:

,

где:

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

14. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются   
по формуле:

,

где:

Qi мн - количество носителей информации по i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 4   
к настоящим нормативным затратам;

Pi мн - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 4   
к настоящим нормативным затратам.

15. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

1) Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, которые определяются по формуле:

,

где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2   
к настоящим нормативным затратам;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2 к настоящим нормативным затратам;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 2   
к настоящим нормативным затратам.

2) Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, которые определяются по формуле:

,

где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей   
для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Pi зп - цена 1 единицы i-й запасной части.

16. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются   
по формуле:

,

где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - цена 1 i-го почтового отправления.

17. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи   
с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм,

где:

1) Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования   
и обратно, которые определяются по формуле:

,

где:

Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi проезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](consultantplus://offline/ref=4F244DEFCA757E2DE60399D08D6BA9B8BC612F52859767AC189F5473C269C8BB90D2C6EC34F7237D17557DFA1570B411w9x1L) Псковского областного Собрания депутатов от 28 сентября 2006 г. № 1524 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Псковской области», постановления Правительства Псковской области от 11 июля 2022 г. № 46 «О порядке   
и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов государственной власти Псковской области, иных государственных органов Псковской области, территориального фонда обязательного медицинского страхования Псковской области, государственных учреждений Псковской области»;

2) Знайм - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования, которые определяются по формуле:

,

где:

Qi найм - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi найм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=4F244DEFCA757E2DE60399D08D6BA9B8BC612F52859767AC189F5473C269C8BB90D2C6FE34AF2F7D1E4B7CF60026E557C64A9780C0B1C053619369wBxFL) о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Псковской области, утвержденного постановлением Псковского областного Собрания депутатов от 28 сентября 2006 г. № 1524, постановления Правительства Псковской области от 11 июля 2022 г. № 46 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам органов государственной власти Псковской области, иных государственных органов Псковской области, территориального фонда обязательного медицинского страхования Псковской области, государственных учреждений Псковской области»;

Ni найм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

19. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:

,

где:

Мg внси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pg внси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tg внси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

20. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу,

где:

1) Зж - затраты на приобретение спецжурналов, которые определяются по формуле:



где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - цена 1 i-го спецжурнала;

2) Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

21. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп × Pдисп,

где:

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

22. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = Qчз × Qнэ × Sнэ × (1 + kстр),

где:

Qчз - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=4F244DEFCA757E2DE60399D08D6BA9B8BC612F528F9160A81D9F5473C269C8BB90D2C6EC34F7237D17557DFA1570B411w9x1L) Администрации Псковской области от 30 июня 2006 г. № 262 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых государственными органами области»;

kстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

23. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные   
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат   
на информационно-коммуникационные технологии (Зпмеб) определяются   
по формуле:

,

где:

Qi пмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 6 к настоящим нормативным затратам;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 6 к настоящим нормативным затратам.

24. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные   
к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат   
на информационно-коммуникационные технологии  определяются   
по формуле:



где:

1) Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции, которые определяются по формуле:

,

где:

Qi б - количество бланочной продукции;

Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией,   
по j-му тиражу;

2) Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, которые определяются по формуле:

,

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей   
в соответствии с нормативами, установленными в приложении № 7   
к настоящим нормативным затратам;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая   
в соответствии с пунктом 18 Общих правил определения нормативных затрат;

Pi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей   
в соответствии с нормативами, установленными государственными органами Псковской области.

25. Затраты на приобретение образовательных услуг   
по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:

,

где:

Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение № 1

к Нормативным затратам

на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на обслуживание

абонентских номеров и затрат на приобретение средств

подвижной связи и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории | Количество абонентских номеров для средств подвижной связи \* | Цена приобретения средств связи | Ежемесячные расходы на услуги связи |
| Председатель Счетной палаты | 1 | не более 15 тыс. рублей за 1 единицу | не более 2 тыс. рублей за 1 единицу |
| Заместитель председателя, аудиторы Счетной палаты | 5 | не более 15 тыс. рублей за 1 единицу | не более 0,5 тыс. рублей за 1 единицу |
| Категория должностей государственной гражданской службы Псковской области «руководители» | 1 | не более 15 тыс. рублей за 1 единицу | не более 0,5 тыс. рублей за 1 единицу |
| Категория должностей государственной гражданской службы Псковской области «специалисты» | 19 | не более 5 тыс. рублей за 1 единицу | не более 0,5 тыс. рублей за 1 единицу |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты средствами связи определяется исходя   
из прекращения использования имеющегося средства связи вследствие его морального   
или физического износа, но не более количества, указанного в графе 2 настоящего приложения.

Приложение № 2

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

принтеров, многофункциональных устройств и копировальных

аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование оргтехники | Количество единиц\* | Предельная цена за 1 единицу |
| Принтер лазерный | 16 | 20000 рублей |
| Многофункциональное устройство для печати, копирования и сканирования в формате А4 | 8 | 50000 рублей |
| Многофункциональное устройство для печати, копирования и сканирования в формате А3 и А4 | 1 | 100000 рублей |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты принтерами, многофункциональными устройствами и копировальными аппаратами (оргтехникой) определяется исходя   
из прекращения использования имеющихся принтеров, многофункциональных устройств   
и копировальных аппаратов (оргтехники) вследствие их морального или физического износа, но не более норматива, указанного в графе 2 настоящего приложения.

Приложение № 3

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

компьютеров и ноутбуков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество единиц\* | Предельная цена за 1 единицу |
| Системный блок | 26 | 85000 рублей |
| Монитор | 26 | 15000 рублей |
| Клавиатура, мышь (комплект) | 26 | 2000 рублей |
| Акустическая система | 26 | 2000 рублей |
| Веб-камера | 7 | 3000 рублей |
| Ноутбук | 15 | 50000 рублей |
| Источник бесперебойного питания | 26 | 6000 рублей |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты компьютерами и ноутбуками определяется исходя из прекращения использования имеющихся компьютеров и ноутбуков вследствие их морального или физического износа, но не более норматива, указанного в графе 2 настоящего приложения.

Приложение № 4

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

носителей информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество единиц\* | Срок эксплуатации в годах | Предельная цена за 1 единицу |
| Флэш-карта, USB флэш-накопитель | по 1 единице в расчете на 1 работника | 3 | 500 рублей |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты носителями информации определяется исходя из прекращения использования имеющихся носителей информации вследствие их физического износа или истечения срока эксплуатации, но не более норматива, указанного в графе 2 настоящего приложения.

Приложение № 5

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

периодических изданий и справочной литературы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Периодические издания (в т.ч. специализированные газеты) | годовая подписка - не более 2 наименований |
| Специализированные журналы в части финансового и бюджетного учета, государственных закупок по направлениям служебной работы | годовая подписка - не более 4 наименований |
| Изготовление бланочной продукции | определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом коэффициента инфляции |

Приложение № 6

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество единиц\* | Предельная цена за 1 единицу |
| Рабочее место председателя Счетной палаты | | |
| Кресло руководителя | 1 единица | 15000 рублей |
| Стол руководителя | 1 единица | 15000 рублей |
| Стол приставной для заседаний | 1 единица | 8000 рублей |
| Тумба к рабочему столу | 2 единицы | 9000 рублей |
| Шкаф для одежды | 1 единица | 16000 рублей |
| Шкаф для документов (с элементами стекла) | 2 единицы | 20000 рублей |
| Шкаф для документов низкий | 2 единицы | 10000 рублей |
| Стол для совещаний | 1 единица | 26000 рублей |
| Стул для посетителей | 13 единиц | 3000 рублей |
| Рабочее место заместителя председателя, аудитора Счетной палаты | | |
| Кресло рабочее | 1 единица | 12000 рублей |
| Стол рабочий | 1 единица | 15000 рублей |
| Тумба к рабочему столу | 2 единицы | 9000 рублей |
| Шкаф для одежды | 1 единица | 16000 рублей |
| Шкаф для документов (с элементами стекла) | 1 единица | 20000 рублей |
| Стул для посетителей | 2 единицы | 3000 рублей |
| Рабочее место государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Псковской области категории «руководители», «специалисты» | | |
| Кресло рабочее | 1 единица | 12000 рублей |
| Стол рабочий | 1 единица | 15000 рублей |
| Тумба к рабочему столу | 2 единицы | 9000 рублей |
| Шкаф для одежды | 1 единица | 16000 рублей |
| Шкаф для документов (с элементами стекла) | 1 единица | 20000 рублей |
| Стул для посетителей | 2 единицы | 3000 рублей |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты мебелью определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не более норматива, указанного в графе 2 настоящего приложения.

Приложение № 7

к Нормативным затратам

на обеспечение функций

Счетной палаты Псковской области

Нормативы

обеспечения функций Счетной палаты Псковской области,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество единиц\* | Периодичность получения | Предельная цена за 1 единицу |
| Бумага офисная А3 | пачка по 500 листов | 5 единиц - на организацию | 1 раз в год | 500 рублей |
| Бумага офисная А4 | пачка по 500 листов | 3 единицы - на 1 работника | 1 раз в квартал | 300 рублей |

\*Потребность обеспечения Счетной палаты канцелярскими принадлежностями определяется исходя из периодичности их получения, но не более норматива, указанного в графе 3 настоящего приложения.

Пояснительная записка к проекту приказа

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области

Проект приказа разработан в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Правительства Псковской области от 26.12.2022 № 357 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Псковской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и в целях реализации пункта 2 постановления Правительства Псковской области от 28.12.2022 года №366 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Псковской области, иных государственных органов Псковской области, включая подведомственные государственные казенные учреждения Псковской области, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Псковской области».

Предметом правового регулирования проекта являются правовые отношения, связанные с определением нормативных затрат на обеспечение функций Счетной палаты Псковской области (далее - нормативные затраты) для обоснования объекта закупки при формировании плана-графика закупок в соответствии с Законом о контрактной системе.

Проектом предусмотрено утверждение методики определения нормативных затрат, а также нормативов, применяемых при расчете нормативных затрат на обслуживание абонентских номеров и затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), компьютеров и ноутбуков, носителей информации, периодических изданий и справочной литературы, мебели и канцелярских принадлежностей.